



COMUNE DI NOTARESCO

Via Castello, 6

64024 NOTARESCO (TE)

TELEFONO 085/895021

Email: info@comune.notaresco.te.it

Allegato A - disciplinare

**DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE
DEL BUONO SPESA DI CUI ALL'OCDPC
N. 658 DEL 29/03/2020**

INDICE

Art. 1 – Oggetto

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Importo del buono spesa

Art. 4 – Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

Art. 7 – Verifica dell'utilizzo del buono

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

Art. 9 – Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

Art. 10 - Disposizioni finali

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
2. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio nel di cui all'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si intendono:
 - a) per “generi di prima necessità” i prodotti alimentari per l'igiene personale - ivi compresi pannolini, pannoloni, assorbenti – prodotti per l'igiene della casa e farmaci;
 - b) per “soggetti beneficiari”, le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente disciplinare;
 - c) per “buono spesa,” il titolo spendibile negli esercizi commerciali aderenti, ubicati nel Comune di Notaresco, pubblicati sul sito internet comunale;
 - d) per “servizi sociali”, il responsabile dei servizi sociali e l'assistente sociale del Servizio Sociale professionale;

Art. 3 – Importo del buono spesa

1. Il valore del buono spesa è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
Nucleo con un sola persona	€140,00
Nucleo con 2 persone	€ 240,00
Nucleo con 3 persone	€ 320,00
Nucleo con 4 persone	€ 400,00
NUCLEI con 5 persone o più	€ 480,00

Ai suddetti importi sarà aggiunta la somma di € 40,00 per ciascun figlio minorenni presente nel nucleo familiare.

2. Il buono spesa sarà erogato una tantum.

Art. 4 – Modalità di concessione del buono spesa ed individuazione dei beneficiari

1. I beneficiari sono individuati mediante la stesura di appositi elenchi stilati dal Responsabile dei servizi sociali sulla base dei principi definiti dall'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 e pertanto tenendo conto dei nuclei familiari più esposti ai rischi derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 e dando priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico.

2. Più in particolare ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si tiene conto:

- a) delle **relazioni tecniche del servizio sociale professionale** che segnalano a questo Comune motivate necessità di concedere il buono spesa a determinati utenti, anche già seguiti dai predetti uffici non già assegnatari di qualsivoglia forma di sostegno pubblico. A tal fine viene predisposto dal responsabile dei servizi sociali uno specifico elenco. A titolo puramente esemplificativo rientrano in questa categoria i nuclei familiari o persone singole già in carico al Servizio Sociale per situazioni di criticità, fragilità, multiproblematicità, se non beneficiarie di Reddito di Inclusione o di Reddito di Cittadinanza o altre forme di sostegno pubblico. In questa tipologia sono compresi:
- ❖ nuclei familiari di cui facciano parte minori;
 - ❖ nuclei monogenitoriali privi di reddito o in situazioni economiche tali da non poter soddisfare i bisogni primari dei minori;
 - ❖ presenza nel nucleo familiare di disabilità permanenti associate a disagio economico;
 - ❖ nuclei familiari con situazioni di patologie che determinano una situazione di disagio socioeconomico;
 - ❖ donne vittime di violenza;
 - ❖ persone senza dimora.

Questi nuclei non presentano alcuna istanza ma sono segnalati direttamente dal servizio sociale professionale dell'ECAD n. 22 Unione dei comuni delle Terre Del sole.

- b) delle **istanze di parte** dei residenti che si trovano a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi di prima necessità. A tal fine viene pubblicato specifico **avviso** secondo lo schema *allegato B*.
- c) Possono accedere al buono spesa i componenti di nucleo familiare che si trovano, così come autocertificato nello schema di domanda di cui all'*allegato C*, nelle seguenti condizioni:
01. Essere residenti in nel comune di Notaresco;
 02. Appartenere ad un nucleo familiare in cui non vi sono, **al momento**, percettori di introiti/redditi alcuni (sono esclusi tutti i nuclei in cui vi siano dipendenti pubblici);
 03. Appartenere ad un nucleo familiare in cui non vi sono soggetti percettori di ammortizzatori sociali (Integrazione salariale, cassa integrazione, indennità di mobilità, etc.) di valore superiore ad € 600,00/mese;
 04. Appartenere ad un nucleo familiare in cui non vi sono soggetti percettori di pensioni contributive e sociali (Nel caso di pensioni, possono però presentare istanza componenti di nuclei composti da più di 2 soggetti per un importo calcolato per i componenti eccedenti i primi 2, come possono presentare istanza i soggetti percettori di pensioni di invalidità civile con o senza indennità di accompagnamento)
 05. Appartenere ad un nucleo familiare in cui non vi sono soggetti percettori di Reddito di Cittadinanza, di contributi connessi a progetti personalizzati

di intervento, o altre provvidenze pubbliche, d'importo, anche cumulativamente, maggiore di € 600,00/mese;

06. Avere un nucleo familiare in cui non vi sono soggetti che, per effetto della Decretazione d'urgenza, già beneficiano (quindi non semplici aventi titolo) di altre provvidenze d'importo maggiore di € 600,00/mese;

07. Avere un nucleo familiare in cui non vi sono titolari di patrimonio mobiliare superiore ad euro 5.000,00;

3. Ai fini dell'assegnazione del buono spesa viene fissato un termine di 3 giorni per l'invio delle **relazioni tecniche del servizio sociale professionale e un termine di 5 giorni per la presentazione delle istanze di parte dei singoli cittadini.**

4. L'Istanza deve essere inoltrata al Comune di Notaresco con una delle seguenti modalità

a) A mano, presso l'Ufficio protocollo comunale - URP depositandola domanda nell'apposita cassetta postale collocata accanto alla porta dell'ufficio.

b) A mezzo mail, al seguente indirizzo di posta elettronica: info@comune.notaresco.te.it;

c) A mano, mediante consegna ad operatore autorizzato al ritiro qualora il cittadino sia impossibilitato a muoversi dalla propria abitazione. A tal fine, qualora l'utente non sia in condizione di stampare lo schema di domanda e/o al fine del ritiro dell'istanza in questione, lo stesso potrà rivolgersi al numero telefonico 085/8950220, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.30. L'operatore incaricato provvederà a redigere la scheda di istanza, che verrà successivamente sottoposta alla firma dell'utente mediante operatore all'uopo incaricato.

5. Il buono spesa viene assegnato ai soggetti indicati dalle relazioni tecniche del servizio sociale professionale con carattere di priorità;

6. Se le domande pervenute sono tali da consentire l'utilizzo di ulteriori risorse disponibili rispetto a quelle assegnate, l'avviso sarà ripubblicato fissando un nuovo termine di scadenza.

7. Qualora le istanze pervenute dovessero eccedere la dotazione finanziaria assegnata al comune, si provvederà a redigere una graduatoria di accesso sulla base dei seguenti elementi:

	CRITERI	PUNTEGGI DA ASSEGNARE
a)	Numero di componenti del nucleo familiare Max punti 2	+ 0.5 punti per ogni componente il nucleo familiare
b)	Presenza di minorenni nel nucleo Max punti 2	+ 0.5 punti per ogni minorenne
c)	Presenza nel nucleo di portatori di handicap o soggetti affetti da patologie croniche Max punti 2	+ 0.5 punti per ogni portatore di handicap o soggetti affetti da patologie croniche presenti nel nucleo familiare
d)	Soggetti già assegnatari di sostegno pubblico fino ad 600,00 euro/mese (cassa integrazione ordinaria e in deroga, stipendi, pensioni, pensioni sociali, pensione di inabilità, reddito di cittadinanza, contributi connessi a progetti personalizzati di intervento, altre indennità speciali connesse all'emergenza coronavirus ecc.)	Questa tipologia di soggetti viene collocata in graduatoria successivamente a coloro che sono privi di qualsiasi sostegno pubblico, tenendo conto dei criteri di cui alle lettere da a) fino a c)

8. Sono quindi esclusi dall'assegnazione del buono spesa i percettori di forme di sostegno pubblico di importo superiore ad 600,00 euro/mese;
9. Sono esclusi altresì i beneficiari dei pacchi alimentari consegnati dalla locale Protezione civile;

Art. 5 – Procedura per la concessione del buono spesa

1. Il competente ufficio comunale invita il servizio sociale professionale a comunicare, entro 3 giorni, i soggetti che, in base ad una motivata valutazione, necessitano del buono spesa di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020. A tali soggetti viene assegnato il buono spesa con carattere di priorità.
2. Contestualmente, il responsabile dei servizi sociali del Comune di Notaresco pubblica specifico avviso per la raccolta, nel termine di giorni 5, di istanze di parte di singoli cittadini e in collaborazione con il servizio sociale professionale, redige una graduatoria in base ai criteri di cui all'art. 4, comma 7 del presente disciplinare.
3. **L'elenco** dei beneficiari di cui al punto 1 e **la graduatoria** di cui al punto 2 del presente articolo **sono approvati con determinazione del responsabile dell'area Sociale Amministrativa.**

Art. 6 – Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale. I beneficiari saranno contattati per la consegna dei buoni da spendere in uno dei punti vendita individuati dal Comune.

Il buono spesa potrà essere utilizzato, esclusivamente per l'acquisto dei seguenti prodotti:

- ❖ Prodotto alimentari di ogni tipo, ad esclusione delle bevande alcoliche;
- ❖ Prodotti per la pulizia e la sanificazione dei locali;
- ❖ Prodotti per l'igiene personale;
- ❖ Combustibile per uso domestico e per riscaldamento.

Art. 7 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 8 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. Il responsabile dell'area sociale Amministrativa provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.

2. L'esercente commerciale, al fine di consentire all'Ente la regolare rendicontazione dei contributi all'uopo ricevuti, dovrà acquisire il Buono spesa erogato, cui dovrà essere allegato copia del documento di vendita non fiscale elencante i beni acquistati.
3. La documentazione dovrà essere trasmessa all'ente unitamente alla fatturazione elettronica.

Art. 9 - adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile dell'area Sociale Amministrativa è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento, facendo ricorso ad opportuni sistemi di anonimizzazione dei dati personali.

Art. 10 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.
2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione di approvazione.